



SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ACADÉMICA

**Oficina de Coordinación
Académica y Computo**

IESTP ARGENTINA



INGRESANDO AL SISTEMA WEB – DOCENTES

<https://istpargentina.jedu.pe/docente/entrar>

<https://istpargentina.jedu.pe/docente/entrar>

- ✓ JAGUAR EDU le permitirá gestionar los procesos académicos y administrativos de manera eficaz, salvaguardando ante todo la integridad y seguridad de la información.
- ✓ Usted debe acceder al link de Intranet de la página principal del Instituto Superior Tecnológico Argentina.



REQUERIMIENTO PARA EL USO INTRANET - DOCENTE

<https://istpargentina.jedu.pe/docente/entrar>



1. Requerimientos mínimos

Procesador Intel/AMD a 1.5 GHz

GB de memoria RAM

GB libre en el disco duro

Resolución de pantalla de 1.024 × 768

Conexión a Internet

2. Requerimientos Recomendado

Procesador Intel/AMD a 2.6 GHz

4 GB de memoria RAM

4 GB libres en el disco duro

Resolución de pantalla de 1.280 × 1.024 o superior

Conexión a Internet

3. Compatibilidad de navegadores

Compatible con los navegadores Chrome, Firefox, Explorer, Safari, etc.
(versiones más recientes)



Versión 86.0.4



Versión 86.0.6



Versión 81.0.1



Versión 71.0.3



INGRESANDO AL SISTEMA WEB – DOCENTES

<https://istpargentina.jedu.pe/docente/entrar>

INTRANET DOCENTES

COD Docente:

Clave

ENTRAR

GUÍA DE INTRANET DOCENTE

Desarrollado por Jaguar Soft

- ✓ **JAGUAR EDU es un servicio académico y administrativo accesible desde cualquier dispositivo móvil.**
- ✓ También puede acceder desde un navegador Web
- ✓ Sus credenciales de acceso por primera vez es su **DNI**
- ✓ **COD DOCENTE: DNI**
- ✓ **CLAVE: DNI**

Videos Intranet Docente:

<https://youtu.be/nINZMcTSa6g>

<https://youtu.be/VFY7Y26SXNk>

<https://youtu.be/QNEez5W3iZI>



CAMBIO DE CLAVE

<https://istpargentina.jedu.pe/docente/entrar>

Atención! Por seguridad debe cambiar sus Claves, antes de ejecutar cualquier acción.
¡La contraseña debe contener al menos una letra mayúscula (A-Z) y un Número (0-9).

:DEBES CREAR UNA CLAVE PARA EL INGRESO AL INTRANET: :DEBES CREAR UNA CLAVE PARA EL INGRESO DE NOTAS:.

Nueva Clave:

Confirma Clave:

Cambiar Clave Intranet **Cambiar Clave Notas**

- ✓ En su primer acceso al Intranet Docente debe cambiar sus claves de acceso.
- ✓ La contraseña debe contener al menos una letra mayúscula y un numero. Por ejemplo: **Gonsalez2020@**
- ✓ La 1ra clave es referente solo al acceso a su Intranet por primera vez es su numero de **DNI**
- ✓ La 2da Clave es para el ingreso de notas.
- ✓ Al grabar correctamente debe salir un mensaje de éxito.

Exito!
Clave de INGRESO Cambiada Correctamente

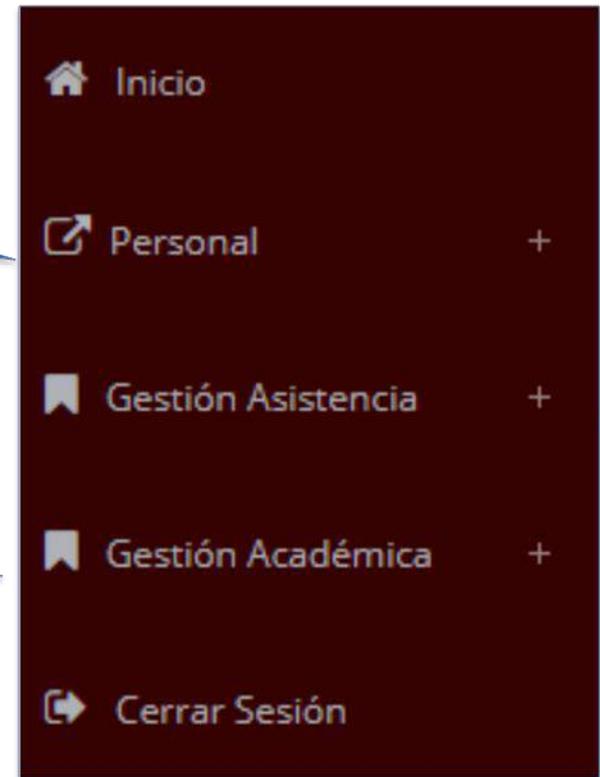


INGRESANDO AL SISTEMA WEB – DOCENTES

<https://istpargentina.jedu.pe/docente/entrar>

Datos personales

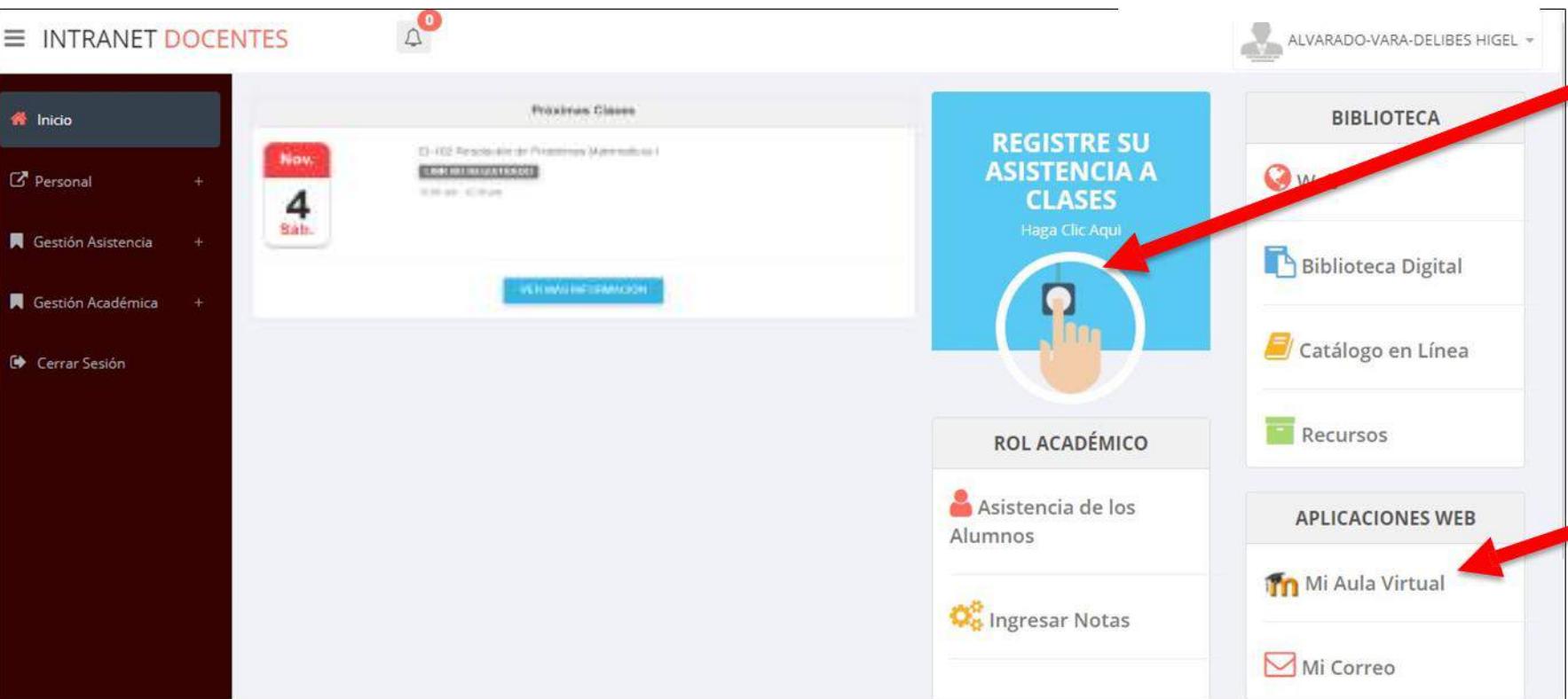
Promedios por cursos



Administración de cursos y horarios

INICIO INTRANET DOCENTE Y ACCESO AULA VIRTUAL MOODLE

<https://istpargentina.jedu.pe/docente/entrar>



The screenshot shows the INTRANET DOCENTES dashboard. On the left, a sidebar lists 'Inicio', 'Personal', 'Gestión Asistencia', 'Gestión Académica', and 'Cerrar Sesión'. The main area displays 'Próximas Clases' for 'EJ-102 Resolución de Problemas Matemáticos' on 'Nov 4 Sáb.'. In the center, a blue box with a hand icon and the text 'REGISTRE SU ASISTENCIA A CLASES Haga Clic Aquí' is highlighted with a red arrow. On the right, a sidebar for 'ALVARADO-VARA-DELIBES HIGEL' shows 'BIBLIOTECA' with 'Biblioteca Digital', 'Catálogo en Línea', and 'Recursos', and 'APLICACIONES WEB' with 'Mi Aula Virtual' and 'Mi Correo', also highlighted with red arrows.

- ✓ Click para redirigir a la opción donde podrá marcar su entrada y salida de clases
- ✓ Para acceder al aula virtual –MOODLE debe hacer click en **MI AULA VIRTUAL** e iniciaría sesión automáticamente.



MARCACIÓN ASISTENCIA - DOCENTE

<https://istpargentina.jedu.pe/docente/entrar>

✓ **Para marcar su entrada a clases debe hacer click en el botón **Iniciar****



✓ **Para marcar su salida de clases debe hacer click en el botón **finalizar****





DATOS PERSONALES– DOCENTES

<https://istpargentina.jedu.pe/docente/entrar>

- Personal
 - Datos Personales
- Cambio clave

✓ En la opción de datos personales puede modificar todos sus datos generales.

Datos Generales

CÓDIGO	08566465
DOCUMENTO	08566465
género	hombre
RAMOS-PALET-RONALD	
Prog. Académico	ARTISTA PROFESIONAL
Categoría	== SIN ASIGNAR ==
EMAIL	
Fecha de Nacimiento	2020-05-04
Sexo	Masculino

Guardar

Domicilio Actual

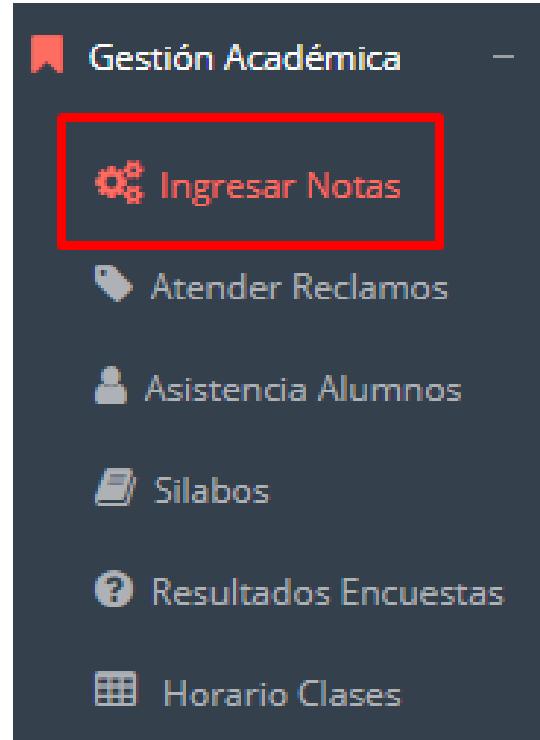
Dirección	
Departamento	UMA
Provincia	UMA
Distrito	SAN JUAN DE LURIGANCH
Teléfono	
Celular	

Guardar



INGRESO DE NOTAS – DOCENTES

<https://istpargentina.jedu.pe/docente/entrar>



- ✓ **Para ingresar las evaluaciones de los alumnos debe ingresar a la opción del menú: “Ingresar Notas” como muestra la imagen.**
- ✓ **Recuerde que para ingresar notas, el sistema le solicitará su segunda clave.**
- ✓ **Por seguridad e integridad de las notas, la evaluación se cerrara automáticamente al grabar.**



INGRESO DE NOTAS – DOCENTES

<https://istpargentina.jedu.pe/docente/entrar>

- ✓ Primero debe seleccionar la modalidad y el periodo académico de su carga lectiva, seguidamente haga clic en Ver Cursos.

Carga Académica

Seleccionar Modalidad: Periodo:

REGULAR 2020-I **Ver Cursos**

- ✓ El sistema le mostrará sus cursos a cargo que previamente coordinación académica configuró para el periodo seleccionado. (Ver Imagen)

Carga Académica										
Codigo	Nombre Curso	Plan	Sede:	Carr	Ciclo	Secc	Ing. Notas	Consultar	Reporte	Plantilla
C-102	MATEMATICA I	2019	PRI	CI	1	N1	Evaluaciones	Consolidado Notas	Ver Alumnos	Conformidad

Muestra las evaluaciones del Curso, **ingresar Clave Notas**

Ingresar Notas y promediar

Listado de Alumnos

Reporte de Acta de Conformidad

Plantilla de notas



CONSOLIDADO (Ingresando Notas y promediar)

<https://istpargentina.jedu.pe/docente/entrar>

Carga Académica								Ing. Notas	Consultar
Código	Nombre Curso	Plan	Sede:	Carr	Ciclo	Secc	Ing. Notas		
C-102	MATEMATICA I	2019	PRI	CI	1	N1	Evaluaciones	Consolidado Notas	

Seleccionar

Resumen Notas | I-102-N1 RESOLUCION DE PROBLEMAS MATEMATICOS I

Unidades:

- COMPETENCIA.1
- COMPETENCIA.2
- EXÁMEN FINAL
- EXÁMEN SUBSANACIÓN

Botones:

-
-
-

Botón para ingresar notas de alumnos.

Imprime el Registro Oficial de Notas, todas las evaluaciones deben estar cerradas

Imprime el registro de notas con las evaluaciones seleccionadas

Seleccionar

✓ La opción de consolidado de notas mostrará las evaluaciones pendientes de ingresar, así como las fechas límites para presentar el acta de notas.

✓ Seleccione una evaluación y hacer clic en “Ver Notas”.

CONSOLIDADO (Ingresando Notas y promediar)

<https://istpargentina.jedu.pe/docente/entrar>

Resumen Notas | I-102-N1 RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS MATEMÁTICOS I

Unidades:

- COMPETENCIA 1
- COMPETENCIA 2
- EXAMEN FINAL
- EXAMEN SUBSANACIÓN

Promedios Globales:

- PROMEDIO FINAL CURSO (PF)

Unidades:

COMPETENCIA 1		COMPETENCIA 2		EXÁMEN FINAL		EXÁMEN SUBSANACIÓN		
AP.	EX.	TA.	IG.	PROM.	UE1	UE2	UE3	PROM.
16.0	16.0	16.0	16.0	16.0	16.0	16.0	16.0	16.0
16.0	16.0	16.0	16.0	16.0	16.0	16.0	16.0	16.0
16.0	16.0	16.0	16.0	16.0	16.0	16.0	16.0	16.0
16.0	13.0	16.0	16.0	13.0	16.0	16.0	16.0	14.5

Ingresar Notas | Calcular Promedio

#	Cod.	Alumno	AP.	EX.	TA.	IG.	PROM.	UE1	UE2	UE3	PROM.
1	1728061	AMAYA SULLCA, NOEMI RUTH	16.0	16.0	16.0	16.0	16.0	16.0	16.0	16.0	16.0
2	1727051	APARI JESÚS, KETTY MARIE	16.0	16.0	16.0	16.0	16.0	16.0	16.0	16.0	16.0
3	1727041	ARANA CHOCCHA, MARIELA	16.0	16.0	16.0	16.0	16.0	16.0	16.0	16.0	16.0
4	1725056	ARROYO CORDERO, SAÚL ANTHONY	16.0	13.0	16.0	16.0	13.0	16.0	16.0	16.0	14.5

Debe ingresar su Clave para Evaluaciones.

Cancel OK

- ✓ Seleccione la evaluación o las evaluaciones de la Unidad, por ejemplo en la imagen están seleccionadas “Tarea Académica” y “Prácticas”.
- ✓ A continuación haga clic en el botón **Ver Notas**
- ✓ El sistema le mostrará las evaluaciones seleccionadas.
- ✓ Para ingresar las notas haga clic en el icono:
- ✓ El sistema le solicitará la **Clave 2** y a continuación la columna de la evaluación se activará para ingresar las notas.

CONSOLIDADO (Ingresando Notas y promediar)

<https://istpargentina.jedu.pe/docente/entrar>

- ✓ Ingrese las notas de los alumnos y en la parte inferior se mostrará el ícono

Alumnos		Evaluaciones			
#	Cod	Alumno	PRA1	PRA2	PROM
1	171112	AQUINO HUAMAN, Andrea Julissa	16	--	--
2	171092	ARZAPALO ALCANTARA, Camila Fiorella	12	--	--
3	171026	ASENCIO HUAMAN, Maleni Lisset	16	--	--
4	171118	CORDOVA TORRES, Adriana Genesis		--	--

Seleccionar para guardar la evaluación y cerrar el acta

Ingresar Notas | **Calcular Promedio**



- ✓ El sistema le advierte que una vez ingresada las notas, el acta se cerrará. Puede solicitar que se abra el acta en el área de Coordinación Académica.
- ✓ El ícono promediará la unidad.

PRA1	PRA2	PROM
16.0	13.0	14.5
12.0	11.0	11.5



PROMEDIO FINAL Y REGISTRO AUXILIAR - DOCENTES

<https://istpargentina.jedu.pe/docente/entrar>

- ✓ El icono **Pre-Registro** en la columna PF procesará todos los promedios con sus respectivos pesos y obtendrá el Promedio Final del Curso incluyendo el sustitutorio (leer reglamento de evaluaciones).
- ✓ Estos botones mostraran el acta auxiliar de notas, como se muestra en la siguiente imagen:

Nº	Nombre	Carrera	CONECTIVIDAD		INFORMATICA		ESTRUCTURAS DE DATOS		ESTRUCTURAS DE ALGORITMOS		PROMEDIO FINAL	
			PF	PF	PF	PF	PF	PF	PF	PF	PF	PF
1	100001	DR. MARÍA HIGUERA, MIRELLA ROCIO	20.00	18.00	18.00	20.00	12.00	10	18	18	18	18.00



VER EVALUACIONES (Ingresando Notas - 2da forma) – DOCENTES

<https://istpargentina.jedu.pe/docente/entrar>

Carga Académica

Código Nombre Curso

Plan Sede: Carr Ciclo Secc Ing. Notas Consultar Reporte

C-102 MATEMATICA I

2019 PRI CI 1 N1

Evaluaciones

Consolidado Notas

Ver Alumnos

Evaluaciones Registradas | C-102-N1 MATEMATICA I

Nombre	Unidad	Fecha Límite	Tiempo Restante	Estado	
--------	--------	--------------	-----------------	--------	--

APLICACIÓN	COMPETENCIA 1			A	[Ingresar Notas](#)
EXPOSICIÓN	COMPETENCIA 1			R	[Ingresar Notas](#)
TALLER	COMPETENCIA 1			R	[Ingresar Notas](#)
I. ORAL	COMPETENCIA 1			R	[Ingresar Notas](#)
U.E. 1	COMPETENCIA 2			R	[Ingresar Notas](#)
U.E. 2	COMPETENCIA 2			R	[Ingresar Notas](#)
U.E. 3	COMPETENCIA 2			R	[Ingresar Notas](#)
EXAMEN FINAL				R	[Ingresar Notas](#)
EXÁMEN SUSTITUTORIO				R	[Ingresar Notas](#)

✓ La opción de [Ver Evaluaciones](#) de un curso mostrará la lista de evaluaciones pendientes de ingresar, así como las fechas límites para presentar el acta de notas.

Botón para ingresar notas de la evaluación respectiva



INGRESO DE NOTAS – DOCENTES

<https://istpargentina.jedu.pe/docente/entrar>

Ingresar Notas

CURSO: EEGG101 M1 Plan: 2015

MATÉMATICA

Evaluación: PRACTICA CALIFICADA 1

#	Cod	Alumno	Nota
1	171026	ASENCIO HUAMAN, Malen Lisset	13
2	171007	GUEVARA COTRINA, Nanci	1
3	171018	NUÑEZ PEREZ, Patricia Alejandra	
4	171015	RENGIFO ALVAN, Deysi Mercedes	
5	162064	TENORIO MATOS, Jacqueline Andrea	

Recuerde que la sección también le muestre el turno del curso.

Curso
MATEMÁTICA, evaluación PC1

Una vez cerrada la evaluación PC1 ya no tendrá opción a ingresar notas. Es obligatorio cerrar el acta. Recuerde que coordinación académica puede abrir el acta.

- ✓ El botón de ingresar notas mostrará una ventana con la lista de alumnos matriculados.
- ✓ En el ejemplo de la imagen se ingresará la evaluación “Práctica Calificada 1” del curso de matemática, turno mañana (M1).



REPORTE ACTA POR EVALUACION – DOCENTES

<https://istpargentina.jedu.pe/docente/entrar>

Evaluaciones Registradas | C-102-N1 MATEMATICA I

Nombre	Unidad	Fecha Límite	Tiempo Restante	Estado
APLICACIÓN	COMPETENCIA 1		C	Ver Reporte

 IESTP ARGENTINA
Oficina de Servicios Académicos

Fecha y Hora: 2024-06-04 09:22:14

REPORTE DE NOTAS

UN. DID.	: DRCC01 - AB	Periodo Académico	: 2024I	Plan	: 2010
Unidad Didáctica	: Diseño de Redes de Comunicación				
Prog. Académico:	: G - PROGRAMAS DE ESTUDIO				
Carrera	: CI - COMPUTACION E INFORMATICA				
Modalidad	: REGULAR				
Prueba	: EVALUACION UNICA				
Docente	: 44444444 - TEST-JAGUAR-DOCENTE				

N	CODIGO	ALUMNO	NOTA	LETRAS
1	71016543	CRUZ YARLEQUE, ANGELLO RENZO	20.00	Veinte

- ✓ Recuerde que debe cerrar todas las actas para que el sistema pueda generar los promedios finales del alumno.
- ✓ Si existiesen correcciones y el acta estuviese cerrada, comuníquelo a coordinación académica para abrir el acta de notas.



VER RESUMEN DE NOTAS

Carga Académica

Codigo	Nombre Curso	Plan	Sede:	Carr	Ciclo	Secc	Ing. Notas	Consultar	Reporte
C-102	MATEMATICA I	2019	PRI	CI	1	N1	Evaluaciones	Consolidado Notas	Ver Alumnos



Resumen Notas P-504-N1 APRENDIZAJE DE LAS MATEMATICA II											
Unidades											
<input checked="" type="checkbox"/> COMPETENCIA 1											
<input checked="" type="checkbox"/> COMPETENCIA 2											
<input checked="" type="checkbox"/> EXAMEN FINAL											
<input checked="" type="checkbox"/> EXAMEN SUBSANACION											
Promedios Globales											
<input checked="" type="checkbox"/> PRÓMEDIO FINAL CURSO (PF)											
#	Cod	Alumno	PRA1	PRA2	P1	LECT	LEC2	P2	EXAPAR	EXAFIN	EXASUS
1.	171026	ASENCIO HUAMAN, Maren Lissen	13.0	13.0	13.0	13.0	13.0	—	13.0	15.0	—
2.	171007	GUEVARA COTRINA, Nanci	13.0	15.0	14.0	12.0	12.0	—	15.0	13.0	—
3.	171015	NÚÑEZ PÉREZ, Patricia Alejandra	12.0	12.0	12.0	13.0	13.0	—	13.0	13.0	—
4.	171015	RENGIFO ALVAN, Deysi Mercedes	13.0	13.0	13.0	13.0	13.0	—	13.0	13.0	—
5.	152064	TENORIO MATOS, Jacqueline Andrea	13.0	0.0	7.0	13.0	0.0	—	13.0	13.0	—

- ✓ La opción de [Ver Resumen Notas](#) muestra el compendio o registro auxiliar de todas las evaluaciones ingresadas.
- ✓ También existen opciones de **Calculo de Promedio Final** e **Impresión de Acta Final**, en ambos casos todas las actas deben estar cerradas.



REPORTE FINAL DE NOTAS – DOCENTES

<https://istpargentina.jedu.pe/docente/entrar>

Ver Notas

Pre-Registro

Acta de Notas

Calcula el promedio final

Imprime el acta final del curso

ACTA OFICIAL DE NOTAS 2024-1

IESTP ARGENTINA
Resolución: Oficina de Servicios Académicos
2024-06-04 09:26:45

Nº		CÓDIGO	APELLIDOS Y NOMBRES		PROMEDIO FINAL	OBSERVACIÓN
		11016543	CRUZ YARLEQUE, ANGELLO RENZO			
					19	Diecinueve
						APROBADO

Resumen Académico

Total Matriculados	Número de Aprobados	Número de Desaprobados	Número de Retradas
1	1	0	0

✓ El acta final, es el documento que se deberá entrar en la oficina de coordinación académica debidamente firmada.



RECUPERACION DE NOTAS

<https://istpargentina.jedu.pe/docente/entrar>

Inicio

Personal

Gestión Asistencia

Gestión Académica

- Ingresar Notas
- Recuperación de Notas**
- Asistencia Alumnos
- Silabos
- Resultados Encuestas
- Horario Clases

Recuperación de Notas

Seleccionar Periodo:

2020-I

Ver Reclamos

CodAlu	Nombre	Fac	Esp	CodCur	Secc	Curso	Evaluacion	Nota	Reclamo
--------	--------	-----	-----	--------	------	-------	------------	------	---------

2017 © S.I.G.U.

- ✓ Usted debe ver los reclamos realizados por los alumnos y solicitar ante la oficina correspondiente la posible modificación o no de calificaciones



ASISTENCIA ALUMNOS – DOCENTES

<https://istpargentina.jedu.pe/docente/entrar>

- Gestión Académica
- Ingresar Notas
- Atender Reclamos
- Asistencia Alumnos**
- Silabos
- Resultados Encuestas
- Horario Clases

GESTIÓN ACADÉMICA - ASISTENCIA DE ALUMNOS

Seleccionar Modalidad: PRESENCIAL

Seleccionar Periodo: 2020-I

Ver Cursos

Carga Académica - Asistencia						
Cod	Curso	Nombre	Plan	Sede:	Espec	Ciclo
C-102	MATEMATICA I		2019	PRI	DI	1 N1

Registrar Asistencia Reporte Asistencia Plantilla

Botón para registrar Asistencia, se mostrará una ventana

Reporte de Asistencia por fechas

Plantilla o formato de borrador.

✓ Usted debe seleccionar la modalidad y el periodo para buscar sus cursos programados y luego hacer clic en “Ver Cursos”.

✓ El sistema le mostrará sus cursos programados como se muestra la imagen.



ASISTENCIA ALUMNOS – DOCENTES

<https://istpargentina.jedu.pe/docente/entrar>

Registrar Asistencia

Asistencia Alumnos

Curso: COH-C1 N1 Plan: 2016 Tema: COMUNICACIÓN I

Fecha: 2020-05-21 Tema:

#	Cod	Alumno	Asistencia
1	20142046	CASTELLANOS ROMERO, MARIA SOLEDAD	ASISTIO
2	2018200024	ESPINOZA RAMOS, ELIZA LILA	ASISTIO
3	20142020	HUERTA BAUTISTA, DIEGO CLAUDIO	TARDANZA
4	20141089	INGA CARMENES, FIORELLA ALEXANDRA	ASISTIO
5	20131008	JACOBO ESPIRITU, YOSELIN VICTORIA	ASISTIO
6	2019100221	MILLA PEÑARANDA, ROGER DIEGO	ASISTIO
7	20141028	POZO CARRION, JOSSELIM ELIZABETH	ASISTIO
8	2018100323	VALVERDE RIVERA, MAYRA MAGALI	ASISTIO

Guardar Cancelar

- ✓ La imagen muestra la ventana para registrar asistencia del alumno.
- ✓ Primero debe seleccionar la fecha de asistencia a continuación el tema de clase.
- ✓ Por ultimo tomar la asistencia:
 - ✓ NORMAL (ASISTIÓ).
 - ✓ TARDANZA.
 - ✓ NO ASISTIO (VACIO).
- ✓ Para finalizar usted debe guardar haciendo clic en **Guardar**

OPCION AUTO-ASISTENCIA

<https://istpargentina.jedu.pe/docente/entrar>

ACTIVAR AUTO-ASISTENCIA

Asistencia Estudiante

Nombre de Curso: URGENCIAS Y EMERGENCIAS

Código de Curso: ENFOSE Sección: N1 Plan: 2015 Período: 20221 Fecha (*): 2022-10-18

Indicador de Logro / Tema (*):

#	Código	Curso	Sec	Esp	Estudiante	Asistencia
1	181203	ENFOSE	N1	EVF	ALFONSO CANCIO, FREDEY EDUARDO	<input type="checkbox"/>
2	181104	ENFOSE	N1	EVF	ALFRED CABEZAS, DELIA ESTHER	<input type="checkbox"/>
3	181001	ENFOSE	N1	EVF	ALLIAGA DE LA CRUZ, CRISTIAN PEDRO	<input type="checkbox"/>
4	181202	ENFOSE	N1	EVF	ARICOD CHANCO, CELIA	<input type="checkbox"/>
5	181173	ENFOSE	N1	EVF	ATUNGA YERMI, NATALY PAOLA	<input type="checkbox"/>
6	181172	ENFOSE	N1	EVF	CARDENAS ITURRIAGA, ANGELA DUNDA	<input type="checkbox"/>
7	181403	ENFOSE	N1	EVF	CARHUAMORA SANCHEZ, ELIZABETH ELISA	<input type="checkbox"/>
8	202003	ENFOSE	N1	EVF	CHUTARI GUZMAN, JESSICA ALEJANDRA	<input type="checkbox"/>
9	181004	ENFOSE	N1	EVF	CORDOVA VILLACORTA, CARMEN LILIA	<input type="checkbox"/>

Botones:

- ✓ Para una mejor gestión del tiempo de la clase, utilizar la opción “INICIAR AUTO-ASISTENCIA”
- ✓ Primero deberá ingresar el tema de la clase
- ✓ Presionar la opción:
- ✓ Indicar la duración en minutos para la marcación de asistencia de parte de los alumnos.
- ✓ AVISAR A LOS ESTUDIANTES PARA QUE MARQUEN SU ASISTENCIA



?

DESEA INICIAR AUTO-ASISTENCIA?
INGRESE MINUTOS DE MARCACIÓN

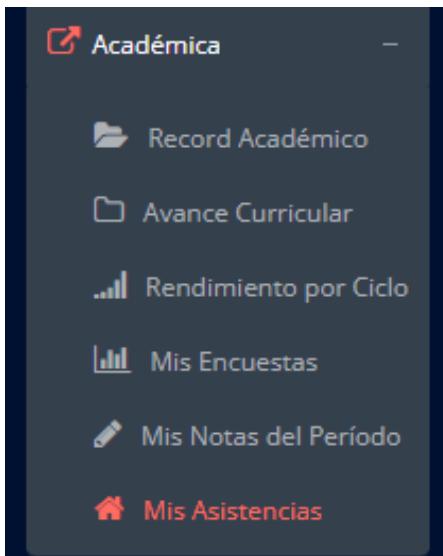
NOTA: ESTA OPCION PERMITE A LOS ALUMNOS MARCAR SU PROPIA ASISTENCIA EN UN PERIODO DE TIEMPO DADO POR EL DOCENTE



OPCION AUTO-ASISTENCIA

<https://istpargentina.jedu.pe/docente/entrar>

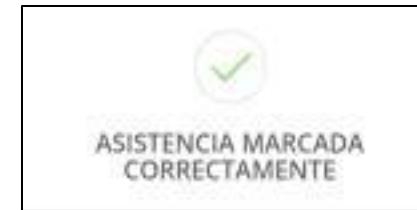
Luego de activar la auto-asistencia, los estudiantes deberán dirigirse a su intranet en el modulo Académica->Mis Asistencias



The screenshot shows a list of courses with the following details:

Nombre	Código	Carrera	Estado	Legislatura	Periodo	Inicio	Fin	Asistencias
INTRODUCCION A LAS ENERGIA	EM1000	(REG) AÑO VENDEJON	SI	INTRODUCCION A LAS ENERGIA	10/10/2022	00:45:07	10:00:47	

Tras marcar su asistencia, el alumno observara un mensaje de confirmación



El estudiante deberá buscar el curso en cuestión y presionar la opción:

Marcar

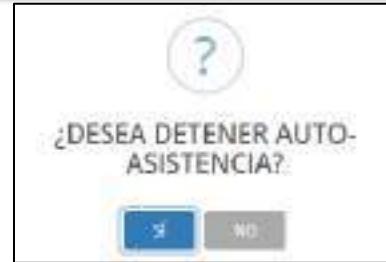
NOTA: EL ALUMNO VISUALIZARA EL PERIODO DE TIEMPO QUE FUE DADO POR EL DOCENTE PARA MARCAR SU ASISTENCIA

OPCION AUTO-ASISTENCIA

<https://istpargentina.jedu.pe/docente/entrar>

El docente verá reflejada la marcación de asistencia de sus alumnos desde su intranet

Asistencia Estudiante						
Nombre de Curso						
URGENCIAS Y EMERGENCIAS						
Código de Curso	Sección	Plan	Periodo	Fecha (*)		
ENF0508	N1	2015	20221	2022-10-18		
Indicador de logro / Tema						
INTRODUCCION A EMERGENCIAS						
#	Código	Curso	Sec	Esp	Estudiante	
1	791308	ENF0508	N1	ENF	AHUADÁ CANCINO, FRANCISCO EDUARDO	ASISTIO <input checked="" type="checkbox"/>
2	791184	ENF0508	N1	ENF	ALMEO CABEZAS DELIA ESTHER	<input type="checkbox"/>
3	191061	ENF0508	N1	ENF	ALPÍA DE LA CRUZ, CRISTIAN PEDRO	<input type="checkbox"/>
4	191253	ENF0508	N1	ENF	ANZO CHAMCO, ELIA	<input type="checkbox"/>
5	591173	ENF0508	N1	ENF	ATUNGA VERA, NATALY ADIELA	<input type="checkbox"/>
6	181172	ENF0508	N1	ENF	CARDEÑAS ITURRIAGA, ANGELA OLIMPA	<input type="checkbox"/>
7	391403	ENF0508	N1	ENF	CARIMAPOMA SPICHEZ, ELENA ELISA	<input type="checkbox"/>
8	392018	ENF0508	N1	ENF	CHUCARI GUZMAN, JESSICA ATILIN	<input type="checkbox"/>
9	191058	ENF0508	N1	ENF	CORDON VILLACORTA, CARMEN LUCIA	<input type="checkbox"/>



Si docente cree conveniente detener la autoasistencia, deberá presionar la opción “DETENER AUTO-ASISTENCIA” y confirmarlo.



NOTA: UNA VEZ DETENIDA LA AUTOASISTENCIA, EL ALUMNO YA NO PODRA MARCAR SU ASISTENCIA DESDE SU INTRANET



ASISTENCIA ALUMNOS – REPORTE

<https://istpargentina.jedu.pe/docente/entrar>

Reporte Asistencia

Reporte Asistencia Alumnos

Curso: CB002 A

ANÁLISIS MATEMÁTICO I

Fecha: To

Seleccione Rango de Fechas

Reporte Temario Clases **Reporte PDF** **Cancelar**

- ✓ Para generar un reporte de asistencia primero debe seleccionar el intervalo de fechas y hacer clic en el botón de reporte.

IESTP ARGENTINA
Oficina de Servicios Académicos

Impreso por: orcasalt
Fecha y Hora: 2024-06-04 03:28:23

REPORTE DE ASISTENCIAS
PERÍODO LECTIVO 2024-I
UN. DID. - Seco - Plan | DRCC01-AB - 2019

Periodo Académico: I
Prog. Académico: G - PROGRAMAS DE ESTUDIO
Carrera: CI - COMPUTACION E INFORMATICA
Unidad Didáctica: Diseño de Redes de Comunicación
Docente(s): 44444444 - TEST-JAGUAR-DOCENTE

RESUMEN

N	CODIGO	ALUMNO	DET	DET
1	FI010041	CRUZ YARLEQUE, ANGEL ORENZO	A	B



SÍLABO - DOCENTES

<https://istpargentina.jedu.pe/docente/entrar>

- Gestión Académica
-
- Ingresar Notas
- Atender Reclamos
- Asistencia Alumnos
- Silabos**
- Resultados Encuestas
- Horario Clases

Cursos a Cargo

Seleccionar Periodo:

2021-I

Modalidad	Prog. Académico:	CARRERA	Cod Curso	Sección	Nombre	Ciclo	Sílabo
REGULAR	CIENCIAS DE LA SALUD	EF	ENF-101	M1	COMUNICACIÓN ORAL, ESCRITA Y DIGITAL	I	<input type="button" value="Subir archivo"/>

Seleccionar para cargar sílabo

Cursos asignados.



RESULTADOS ENCUENTAS

<https://istpargentina.jedu.pe/docente/entrar>

- Gestión Académica
- Ingresar Notas
- Atender Reclamos
- Asistencia Alumnos
- Silabos
- Resultados Encuestas**
- Horario Clases

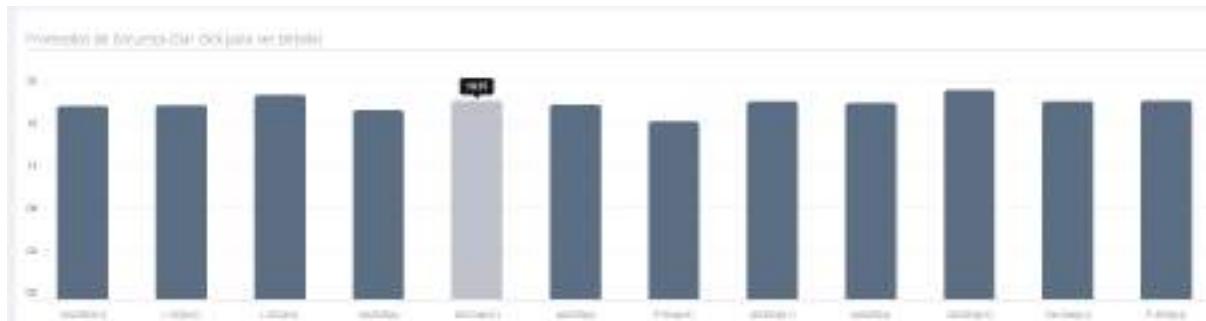
GESTIÓN DE LA CALIDAD UNIVERSITARIA

Calificación	Rango
Excelente	[19-20]
Muy bueno	[18-19]
Bueno	[16-18]
Regular	[14-16]
Mal	[10-14]
Deficiente	[0-10]

Esta información se está acumulando en la base de datos de la universidad para los fines futuros pertinentes.

Si su promedio es igual o mayor a dieciseis(16); reciba nuestras mas sinceras felicitaciones por su resultado obtenido y deseamos que continue manteniendo y/o mejorando su nivel académico por el prestigio de nuestra Universidad

Seleccione el periodo que desea visualizar:



Selecciona el periodo académico.

Resultados.

HORARIOS - DOCENTES



<https://istpargentina.jedu.pe/docente/entrar>

The screenshot shows the Docente application interface. The top navigation bar includes the 'DOCENTE' logo, a user icon, and the text 'TEST-JAGUAR-OC-00000000000000000000000000000000'. The left sidebar has a 'Menú' icon and several menu items: 'Inicio', 'Personal', 'Becas y Ayudas', 'Becas Académicas' (selected, indicated by a red dot), 'Ingresos Recibidos', 'Recuperación Notas', 'Asistencia Estudiantil', 'Horarios', 'Horario Clases', 'Cronograma', and 'Carrera'. The main content area is titled 'Horario' and shows a 'Seleziona Periodo:' dropdown with '2024-1' and a green 'Reporte Final' button. The date range '3 - 9 Jun 2024' is displayed. The schedule grid shows time slots from 8:00 a.m. to 1:00 p.m. for Monday through Friday. A yellow box highlights the 8:00 a.m. to 12:00 p.m. slot on Monday. A red box at the bottom left of this slot contains the text '100% x 1.100 %' and 'DICOBE: Díjeme los Ríos de Calafate'. The right side of the interface has a 'Hoy' button.